



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

Decreto del Segretario Generale n. 223 del 14 APR. 2022

Oggetto: Proroga del contratto convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 29 – noleggio/Lotto 3” Sede Bari, fornitore KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA.

- VISTO** il D.Lgs. 152/06, recante, tra le altre, norme in materia di valutazione ambientale, difesa del suolo, tutela delle acque e gestione delle risorse idriche in cui è trasfusa la legge n. 183/89;
- VISTO** in particolare l'art. 63 del D.Lgs 152/2006 così sostituito dall'art. 51, comma 2, L. 28 dicembre 2015, n. 221 che istituisce in ciascun distretto idrografico, di cui all'art 64 d.lgs152/2006, l'Autorità di Bacino distrettuale, di seguito denominata “*Autorità di Bacino*”, ente pubblico non economico che uniforma la propria attività a criteri di efficienza, efficacia, economicità e pubblicità;
- VISTO** il D.M. Ministero dell’Ambiente del 25/10/2016, pubblicato in G.U. n. 27 del 02/02/2017 che disciplina l’attribuzione ed il trasferimento alle Autorità di Bacino Distrettuali del Personale, delle risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle A.d.B. di cui alla Legge n. 183/1989, istituendo, di fatto, l’Autorità di Bacino Distrettuale dell’Appennino Meridionale, nel cui distretto idrografico sono confluiti i seguenti bacini nazionale, interregionali e regionali: Liri-Garigliano, Volturno, Sele, Sinni e Noce, Bradano, Saccone, Fortore e Biferno, Ofanto, Lao, Trigno, Bacini della Campania, Puglia, Basilicata, Calabria e Molise;
- VISTO** lo Statuto di questa Autorità Distrettuale adottato con delibera n.1 del 23/05/2017 dalla Conferenza Istituzionale Permanente e approvato con Decreto interministeriale n. 52 del 26/02/2018 pubblicato in G.U. n. 82 del 09/04/2018;
- VISTO** il D.P.C.M. del 14/07/2017 con cui la Dr.ssa Vera Corbelli, già Segretario Generale dell’Autorità di Bacino dei Fiumi Liri/Garigliano e Volturno, è stata nominata Segretario Generale dell’Autorità di Bacino Distrettuale dell’Appennino Meridionale, reg. alla Corte dei Conti in data 20/07/2017;
- VISTO** il D.P.C.M. del 04/04/2018, pubblicato in G.U. del 13/06/2018, con cui sono state individuate e trasferite il personale, le risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle sopresse autorità di bacino di cui alla L. 183/1989 all’Ad.B. Distrettuale dell’Appennino Meridionale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n°53 del 01/02/21 del MATTM e del MEF con cui è stato approvato il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’A.d.B. Distretto dell’Appennino Meridionale;
- VISTO** il Bilancio di previsione 2022 deliberato dalla CIP, con delibera n. 1 del 28.10.2021 e approvato con Decreto Interministeriale n°89 del 12/02/2022;
- VISTO** il D.Lgs n. 50/2016, come integrato dal D.Lgs. 56/2017 e dalla L. 96/2017 recante il nuovo Codice degli Appalti per beni, servizi e forniture;
- VISTO** l’art. 7, c. 2, del D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito, con modificazioni, dalla L.n. 94/2012, e l’art. 1 comma 3, 7 e 9 del D.L. 06/07/2012n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

07/08/2012, n. 135, nonché la Legge 24/12/2012 n. 228, recanti disposizioni in merito agli acquisti da parte delle P.A. con ricorso alle convenzioni CONSIP ed al MEPA;

VISTO l'art.1 comma 449 della Legge 296/2006 laddove dispone: “nel rispetto dei sistemi di convenzioni di cui agli artt.li 26, della L. 23/12/1999 n. 488 e s.m. e i., e 58 della L. 23/12/2000 n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165/2001 possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma ed al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti”;

VISTO l'art. 1, comma 2, lett a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020, “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020, come modificata dall' art. 51, comma 1, lettera a) del D.L. n. 77/2021 (convertito con modificazioni in legge n. 108 del 29/07/2021) che ha introdotto una disciplina straordinaria, valida fino al 31/12/2023, per l'affidamento dei contratti sotto soglia, in deroga al D.Lgs 50/2016;

VISTE le linee guida ANAC n. 04 approvate con Delibera n. 1097 del 26/10/2016, aggiornate dal D.Lgs n. 56 del 19/04/2017 e con delibera del Consiglio n.636 del 10/07/2019 al D.L. 18 aprile 2019 n°32, recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici”;

CONSIDERATO

CHE con Decreto Segretariale n. 133 del 13.02.2019 è stato disposto di aderire alla Convenzione CONSIP denominata “Apparecchiature multifunzione 29 – noleggio - Lotto 3 - Multifunzione A3 a colori per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni” aggiudicata alla società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. per la fornitura del servizio di noleggio di tre fotocopiatrici da utilizzarsi presso la sede territoriale di Bari;

CHE in data 14/05/2022 scadrà il contratto di noleggio delle tre fotocopiatrici con la società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.;

CHE per tale motivo si è necessario provvedere al noleggio di due fotocopiatrici color A3 per il normale funzionamento degli uffici della sede di Bari;

CHE in data 24.06.2021, è stata attivata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, la convenzione Consip denominata “Apparecchiature multifunzione in noleggio 1”, per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia, stampa e dei servizi connessi, ed in particolare il lotto 6- Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni, fornitore CANON ITALIA SPA;

CHE con Decreto Segretariale n. 137 del 17.03.2022 è stato disposto di aderire alla convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 1”, lotto 6, produttività B, fornitore CANON ITALIA SPA, per la fornitura in noleggio di n° 2 apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per la sede di Bari, mediante l'emissione di un ODA per 48 mesi;



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

- CHE** il fornitore CANON ITALIA SPA, con mail del 28.03.2022, in ragione della riduzione nella disponibilità dei componenti elettronici, derivante dalla emergenza mondiale, ha comunicato la proroga dei termini di consegna dei prodotti oggetto degli ordinativi interessati dalla Convenzione di che trattasi;
- CHE** in ragione di quanto sopra CANON ITALIA SPA ha comunicato la disponibilità dei prodotti ordinati a partire dal 01.11.2022;
- CHE** per le motivazioni sopra esposte si è reso necessario richiedere alla società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. la disponibilità a prorogare il contratto in essere al fine di evitare il blocco nello svolgimento delle attività lavorative;
- CHE** a seguito della riorganizzazione sia con riferimento al personale in servizio, che agli spazi lavorativi, si è reso necessario richiedere la proroga del contratto solo per due delle tre macchine fotocopiatrici modello TASKalfa 4052ci attualmente in uso;
- CHE** la società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. ha accettato la richiesta di proroga del contratto per 6 mesi dalla data di scadenza prevista per il 14.05.2022 per due delle tre macchine fotocopiatrici e ha contestualmente comunicato che provvederà al ritiro della terza macchina fotocopiatrice attualmente in disuso;
- CHE** la somma relativa alla spesa derivante dalla proroga del contratto di cui sopra, pari ad euro 1.426,16 oltre iva per un importo totale di euro 1.739,92, per 6 mesi, può essere impegnata sul capitolo 15049.0 del bilancio pluriennale 2022/24 di questa Amministrazione;
- CHE** sono state effettuate le verifiche previste dalla normativa vigente attestante l'assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e, pertanto, in tal caso, stante l'importo, è stata richiesta la sola autocertificazione sottoscritta dal legale rappresentante ed acquisita d'ufficio: DURC e annotazioni da parte di ANAC, tutte regolari;
- CHE** ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificato dall'art. 7, c. 4, del D.L. n. 187/2010, convertito con modificazioni nella legge 217/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di Gara (CIG), assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici che risulta essere CIG **7804444EEA**;
- PRESO ATTO** del parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria;

Per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

DECRETA

1. Di prorogare il contratto di noleggio, in scadenza il 14.05.2022, con la società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A, a seguito di adesione alla Convenzione CONSIP denominata "Apparecchiature multifunzione 29 – noleggio - Lotto 3", per n. 2 macchine fotocopiatrici, in uso presso la sede territoriale Puglia, di importo pari ad euro 1.426,16 oltre iva per un importo totale di euro 1.739,92 iva inclusa, per 6 mesi, con fatturazione trimestrale.
2. Di disporre la registrazione degli impegni derivanti dalle obbligazioni di cui sopra sul capitolo di spesa 15049.0 sul bilancio di previsione 2022/24.
3. Di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Vera Corbelli



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

4. Di trasmettere il presente decreto al Settore Gestione Economica per gli adempimenti consequenziali.
5. Di disporre la pubblicazione del presente decreto sul sito internet dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, nella sezione Amministrazione Trasparente "*Bandi di gara e contratti*".

Il Segretario Generale
Vera Corbelli



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale di Organizzazione e Funzionamento degli Uffici

dell'Autorità Di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

Anno 2022

Oggetto della determinazione:

Proroga del contratto convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 29 – noleggio/Lotto3" sede di Bari – Fornitore KYOCERA DOCUMENT SOLUTION SPA.

Considerato che:

come disciplinato dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità art. 18 c.3, con la determinazione in oggetto è stata assunta un'obbligazione a carico dell'Autorità di Bacino con conseguente impegno di spesa, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 27.02.2003, n. 97:

- Per un importo di euro 1.739,92
- A favore di: **KYOCERA DOCUMENT SOLUTION SPA**
- Con imputazione contabile di euro 1.739,92 nell'esercizio finanziario 2022.

Verificata la regolarità della documentazione e l'esistenza dei fondi in termini di competenza e di cassa sul capitolo n. 15049.0 del bilancio di previsione esercizio 2022.

Si esprime parere contabile favorevole e contestuale attestazione della copertura finanziaria.

Data 14 APR 2022

Il Segretario Generale

Vera Corbelli



KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.

Società con unico socio - Gruppo KYOCERA
soggetta a direzione e coordinamento di
KYOCERA Document Solutions Europe B.V.
Sede Legale: Via Monfalcone 15 - 20132 Milano
Tel. +39-02-92179.1 Fax +39-02-92179.600
Filiale: Via Vinicio Cortese 147/F - 00128 ROMA
Tel. +39-06-50796542 Fax +39-06-50796547

Cessione:

la cessione totale o parziale del contratto è espressamente vietata

Clausola risolutiva espressa:

Il presente contratto si intenderà risolto di diritto, ai sensi e per effetti dell'articolo 1456 del codice civile, al verificarsi anche di una sola delle seguenti ipotesi:

- gravi disfunzioni, disservizi e/o altre grave inadempienze perpetrated da una della parti nell'esecuzione del contratto
- mancato rispetto, da una delle parti, degli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 136 del 13/08/2010
- l'accordo si risolverà di diritto nell'ipotesi in cui una delle parti sia assoggettata a fallimento o ad altra procedura concorsuale, ovvero sia messa in liquidazione.

In ognuno dei casi sopradescritti, ciascuna parte dovrà dare comunicazione scritta a mezzo Posta Certificata all'altra parte della volontà di avvalersi di tale diritto.

Vi ricordiamo di richiedere il CIG dato fondamentale per stipulare il nuovo contratto.

Vi informiamo inoltre che al termine del nuovo affidamento la macchina verrà ritirata. Non sarà più possibile effettuare un ulteriore proroga.

Non è prevista la predisposizione di cauzione definitiva da parte di Kyocera.

Letto, approvato e sottoscritto.

Luogo _____, data _____


RIMBORSO E FIRMA PER ACCETTAZIONE
CORRELLI





KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.

Società con unico socio - Gruppo KYOCERA
soggetta a direzione e coordinamento di
KYOCERA Document Solutions Europe B.V.
Sede Legale: Via Monfalcone 15 - 20132 Milano
Tel. +39-02-92179.1 Fax +39-02-92179.600
Filiale: Via Vinicio Cortese 147/F - 00128 ROMA
Tel. +39-06-50796542 Fax +39-06-50796547

Buongiorno Sig.ri,

in merito alle macchine in scadenza, noleggiate tramite la Convenzione Consip 29, Vi inoltriamo l'accordo e le condizioni economiche come sotto riportate.

Qualora la presente mail e il relativo allegato non vengano restituiti timbrati e sottoscritti per accettazione **entro 15 giorni dalla data della presente o entro la scadenza del noleggio indicata sul modulo**, saremo costretti, nostro malgrado, a procedere al ritiro delle apparecchiature in base a quanto previsto nelle condizioni contrattuali della Convenzione di riferimento.

ACCORDO NOLEGGIO APPARECCHIATURE

La durata dell'affidamento diretto può essere di 6 mesi.

La nuova decorrenza sarà dal giorno successivo la scadenza del contratto originale, salvo particolari accordi.

Il canone trimestrale per l'affidamento diretto è il medesimo di quello fin qui stabilito. Il prezzo indicato è trimestrale.

Le fasce di prodotto (Bassa, Media, Alta) rimangono come da ordinativo originario effettuato attraverso la Convenzione Consip 29. Non è possibile incrementare o diminuire la produttività.

Il canone si intende IVA esclusa ed è comprensivo delle copie trimestrali già previste nella vecchia Convenzione.

Servizi offerti:

Verranno mantenuti i livelli di servizio previsti nella Convenzione Consip 29 della quale siete stati utilizzatori.

Fatturazione:

- Canoni trimestrali posticipati
- Pagamento 30 gg. data ricezione fattura tramite sistema di interscambio, da effettuarsi con bonifico su conto corrente indicato in fattura

Fatturazione copie eccedenti:

- Le eventuali copie eccedenti in pendenza del rapporto contrattuale, relativamente alla Convenzione Consip 29, saranno fatturate in concomitanza con la stipula nel nuovo contratto, rilevando il numero delle copie dichiarate da Voi;
- Le eventuali copie eccedenti in pendenza del nuovo rapporto contrattuale oggetto della presente comunicazione saranno fatturate successivamente al ritiro della macchina alle stesse condizioni economiche della Convenzione scaduta.

Copertura assicurativa:

Si fa riferimento alle condizioni standard previste dalla polizza assicurativa di KDIT

Obblighi dell'utilizzatore:

- garantire al termine del contratto la messa a disposizione delle apparecchiature per il ritiro delle stesse, in caso contrario i costi di mancato ritiro verranno addebitati all'utilizzatore;
- assumere tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 136 del 13/08/2010
- rispettare tutti gli obblighi previsti D.Lgs. 81/08
- non richiedere ulteriori dichiarazioni, documentazione o fideiussioni inerenti la fornitura

Obblighi di KDIT:

assumere tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 136 del 13/08/2010
rispettare tutti gli obblighi previsti D.Lgs. 81/08